



1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		3. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS	4. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA	
Código:	04.01.03.04.01	INTERFAZ: Internas: Secretarías, Coordinaciones y demás Unidades Administrativas Externas: Instituciones Públicas..	Nivel de Instrucción:	Tercer Nivel
Denominación del Puesto:	Líder de Seguridad e Higiene Laboral			Área de Conocimiento:
Nivel:	Profesional			
Unidad Administrativa:	Coordinación General de Talento Humano			
Rol:	Ejecución y Supervisión de Procesos			
Grupo Ocupacional:	Servidor Legislativo 14			
Grado:	14			
Ámbito:	Nacional			
2. MISIÓN		5. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA		
Liderar el desarrollo e implementación de los Sistemas de Gestión de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional y de Gestión de Riesgos para garantizar la seguridad de las personas en la Asamblea Nacional, de acuerdo a la normativa legal vigente.		Tiempo de Experiencia:	7 Años	
		Especificidad de la experiencia	Sistemas de Gestión de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional o similares	
		6. CAPACITACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO		
		Temática de la Capacitación		
		Relacionada con los conocimientos adicionales		
7. ACTIVIDADES ESENCIALES		8. CONOCIMIENTOS ADICIONALES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES	9. COMPETENCIAS TÉCNICAS	
Lidera el Plan de Emergencia y Contingencia y la implementación del Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional	Normativa relacionada con el área, Auditoría de Riesgos del Trabajo, Prevención de riesgos laborales, Gestión de Riesgos naturales y antrópicos, Análisis de puestos de trabajo (Profesiogramas), Primeros auxilios, Uso, cuidado y manejo de equipos de medición para seguridad industrial y salud ocupacional, Análisis de riesgos de trabajo, Ofimática	Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable
Asesora en la información de accidentes laborales y supervisa la información estadística de accidentes laborales y morbilidad		Pensamiento Estratégico	Alto	Comprende rápidamente los cambios del entorno, las oportunidades, amenazas, fortalezas y debilidades de su organización / unidad o proceso/ proyecto y establece directrices estratégicas para la aprobación de planes, programas y otros.
Asesora a los comités de seguridad industrial y salud ocupacional en lo concerniente a la materia.		Planificación y Gestión	Alto	Anticipa los puntos críticos de una situación o problema, desarrollando estrategias a largo plazo, acciones de control, mecanismos de coordinación y verificando información para la aprobación de diferentes proyectos, programas y otros. Es capaz de administrar simultáneamente diversos proyectos complejos.
Ejecuta investigaciones para la implementación y mejora de su proceso		Juicio y Toma de Decisiones	Alto	Toma decisiones de complejidad media sobre la base de sus conocimientos, de los productos o servicios de la unidad o proceso organizacional, y de la experiencia previa.
Supervisa los resultados de los indicadores de su proceso.				
		10. COMPETENCIAS CONDUCTUALES		
		Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable
		Trabajo en Equipo	Medio	Promueve la colaboración de los distintos integrantes del equipo. Valora sinceramente las ideas y experiencias de los demás; mantiene una actitud abierta para aprender de los demás.
		Orientación a los Resultados	Alto	Realiza las acciones necesarias para cumplir con las metas propuestas. Desarrolla y modifica procesos organizacionales que contribuyan a mejorar la eficiencia.
		Flexibilidad	Alto	Modifica las acciones para responder a los cambios organizacionales o de prioridades. Propone mejoras para la organización.



1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		3. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		4. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA	
Código:	04.01.03.04.02	INTERFAZ: Internas: Secretarías, Coordinaciones y demás Unidades Administrativas Externas: Instituciones Públicas.		Nivel de Instrucción:	Tercer Nivel
Denominación del Puesto:	Especialista Senior de Seguridad e Higiene Laboral				
Nivel:	Profesional				
Unidad Administrativa:	Coordinación General de Talento Humano				
Rol:	Ejecución y Supervisión de Procesos				
Grupo Ocupacional:	Servidor Legislativo 13				
Grado:	13				
Ámbito:	Nacional	Área de Conocimiento:		Servicios de higiene y salud ocupacional, Seguridad industrial, Administración	
2. MISIÓN		5. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA			
Ejecutar los planes y programas de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional para garantizar la seguridad de las personas en la Asamblea Nacional, cumpliendo con la normativa legal vigente		Tiempo de Experiencia:	6 Años		
		Especificidad de la experiencia	Sistemas de Gestión de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional o similares		
		6. CAPACITACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO			
		Temática de la Capacitación			
		Relacionada con los conocimientos adicionales			
7. ACTIVIDADES ESENCIALES		8. CONOCIMIENTOS ADICIONALES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES		9. COMPETENCIAS TÉCNICAS	
Revisa el Plan de Emergencia y contingencia	Normativa relacionada con el área, Auditoría de Riesgos del Trabajo, Prevención de riesgos laborales, Análisis de puestos de trabajo (Profesiogramas), Primeros auxilios, Uso, cuidado y manejo de equipos de medición para seguridad industrial y salud ocupacional, Análisis de riesgos de trabajo, Ofimática	Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable	
Asesora al personal en materia de seguridad e higiene laboral y Gestión de Riesgos		Pensamiento Estratégico	Alto	Comprende rápidamente los cambios del entorno, las oportunidades, amenazas, fortalezas y debilidades de su organización / unidad o proceso/ proyecto y establece directrices estratégicas para la aprobación de planes, programas y otros.	
Supervisa el programa de acciones preventivas y correctivas en seguridad ocupacional y su cumplimiento		Pensamiento Crítico	Medio	Elabora reportes jurídicos, técnicos o administrativos aplicando el análisis y la lógica.	
Supervisa, identifica, evalúa y valora los factores de riesgo laboral de forma cuantitativa y cualitativa.		Identificación de Problemas	Medio	Identifica los problemas en la entrega de los productos o servicios que genera la unidad o proceso; determina posibles soluciones.	
Conforma los programas de seguridad ocupacional de los trabajadores en coordinación con talento humano.		10. COMPETENCIAS CONDUCTUALES			
Revisa la política de seguridad ocupacional, gestión de riesgos.		Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable	
	Trabajo en Equipo	Medio	Promueve la colaboración de los distintos integrantes del equipo. Valora sinceramente las ideas y experiencias de los demás; mantiene una actitud abierta para aprender de los demás.		
	Orientación a los Resultados	Alto	Realiza las acciones necesarias para cumplir con las metas propuestas. Desarrolla y modifica procesos organizacionales que contribuyan a mejorar la eficiencia.		
	Flexibilidad	Alto	Modifica las acciones para responder a los cambios organizacionales o de prioridades. Propone mejoras para la organización.		



1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		3. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		4. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA				
Código:	04.01.03.04.03	INTERFAZ:		Nivel de Instrucción:	Tercer Nivel			
Denominación del Puesto:	Especialista Junior de Seguridad e Higiene Laboral	Internas: Secretarías, Coordinaciones y demás Unidades Administrativas Externas: Instituciones Públicas.				Área de Conocimiento:	Servicios de higiene y salud ocupacional, Seguridad industrial, Administración	
Nivel:	Profesional							
Unidad Administrativa:	Coordinación General de Talento Humano							
Rol:	Ejecución de Procesos							
Grupo Ocupacional:	Servidor Legislativo 12							
Grado:	12							
Ámbito:	Nacional							
2. MISIÓN				5. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA				
Ejecutar actividades que apoyen en el desarrollo de programas para mantener el sistema de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional y de Gestión de Riesgos en la Asamblea Nacional, con sustento en la normativa vigente.				Tiempo de Experiencia:	5 Años			
				Especificidad de la experiencia	Sistemas de Gestión de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional o similares			
		6. CAPACITACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO				Temática de la Capacitación		
				Relacionada con los conocimientos adicionales				
7. ACTIVIDADES ESENCIALES		8. CONOCIMIENTOS ADICIONALES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES		9. COMPETENCIAS TÉCNICAS				
				Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable		
Realiza el Plan de Emergencia y contingencia	Normativa relacionada con el área, Auditoría de Riesgos del Trabajo, Prevención de riesgos laborales, Primeros auxilios, Ofimática		Pensamiento Analítico	Medio	Establece relaciones causales sencillas para descomponer los problemas o situaciones en partes. Identifica los pros y los contras de las decisiones. Analiza información sencilla.			
Ejecuta instrucciones sobre el uso de equipos de protección personal			Planificación y Gestión	Bajo	Establece objetivos y plazos para la realización de las tareas o actividades, define prioridades, controlando la calidad del trabajo y verificando la información para asegurarse de que se han ejecutado las acciones previstas.			
Realiza inspecciones de seguridad e higiene laboral			Comprensión Escrita	Bajo	Lee y comprende la información sencilla que se le presenta en forma escrita y realiza las acciones pertinentes que indican el nivel de comprensión.			
Identifica factores de riesgo laboral			10. COMPETENCIAS CONDUCTUALES				Denominación de la Competencia	
Realiza programa de gestión de seguridad industrial e higiene					Nivel	Comportamiento Observable		
			Trabajo en Equipo	Medio	Promueve la colaboración de los distintos integrantes del equipo. Valora sinceramente las ideas y experiencias de los demás; mantiene una actitud abierta para aprender de los demás.			
			Orientación a los Resultados	Medio	Identifica las necesidades del cliente interno o externo; en ocasiones se anticipa a ellos, aportando soluciones a la medida de sus requerimientos.			
			Aprendizaje Continuo	Medio	Mantiene su formación técnica. Realiza un gran esfuerzo por adquirir nuevas habilidades y conocimientos.			



1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		3. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		4. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA	
Código:	04.01.03.04.04	INTERFAZ: Internas: Secretarías, Coordinaciones y demás Unidades Administrativas Externas: Instituciones Públicas.		Nivel de Instrucción:	Técnico Superior / Tecnólogo Superior / Tercer Nivel
Denominación del Puesto:	Analista de Seguridad e Higiene Laboral				Área de Conocimiento:
Nivel:	Profesional				
Unidad Administrativa:	Coordinación General de Talento Humano				
Rol:	Ejecución de Procesos				
Grupo Ocupacional:	Servidor Legislativo 9				
Grado:	9				
Ámbito:	Nacional				
2. MISIÓN		5. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA			
Realizar análisis y documentos de índole administrativo, con sustento en la normativa vigente que permita contar con insumos para el desarrollo de los procesos		Tiempo de Experiencia:	2 Años		
		Especificidad de la experiencia	Sistemas de Gestión de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional o similares		
		6. CAPACITACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO			
		Temática de la Capacitación			
		Relacionada con los conocimientos adicionales			
7. ACTIVIDADES ESENCIALES		8. CONOCIMIENTOS ADICIONALES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES		9. COMPETENCIAS TÉCNICAS	
Analiza información técnica generada en los procesos que integran la Gestión	Normativa relacionada con el área, Auditoría de Riesgos del Trabajo, Prevención de riesgos laborales, Primeros auxilios, Ofimática	Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable	
Elabora informes técnicos respecto de los productos y servicios generados por la Gestión		Pensamiento Analítico	Medio	Establece relaciones causales sencillas para descomponer los problemas o situaciones en partes. Identifica los pros y los contras de las decisiones. Analiza información sencilla.	
Realiza diagnósticos situacionales y proyecciones referentes a las atribuciones y responsabilidades de la Gestión		Habilidad Analítica (análisis de prioridad, criterio lógico, sentido común)	Medio	Reconoce la información significativa, busca y coordina los datos relevantes para el desarrollo de programas y proyectos.	
Ejecuta planes, programas y proyectos relativos a la Gestión		Identificación de Problemas	Medio	Identifica los problemas en la entrega de los productos o servicios que genera la unidad o proceso; determina posibles soluciones.	
Realiza inspecciones de seguridad e higiene laboral para la identificación de factores de riesgo laboral		10. COMPETENCIAS CONDUCTUALES			
		Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable	
		Trabajo en Equipo	Medio	Crea un buen clima de trabajo y espíritu de cooperación. Resuelve los conflictos que se puedan producir dentro del equipo. Se considera que es un referente en el manejo de equipos de trabajo. Promueve el trabajo en equipo con otras áreas de la organización.	
		Orientación a los Resultados	Bajo	Realiza bien o correctamente su trabajo.	
		Aprendizaje Continuo	Medio	Modifica las acciones para responder a los cambios organizacionales o de prioridades. Propone mejoras para la organización.	