

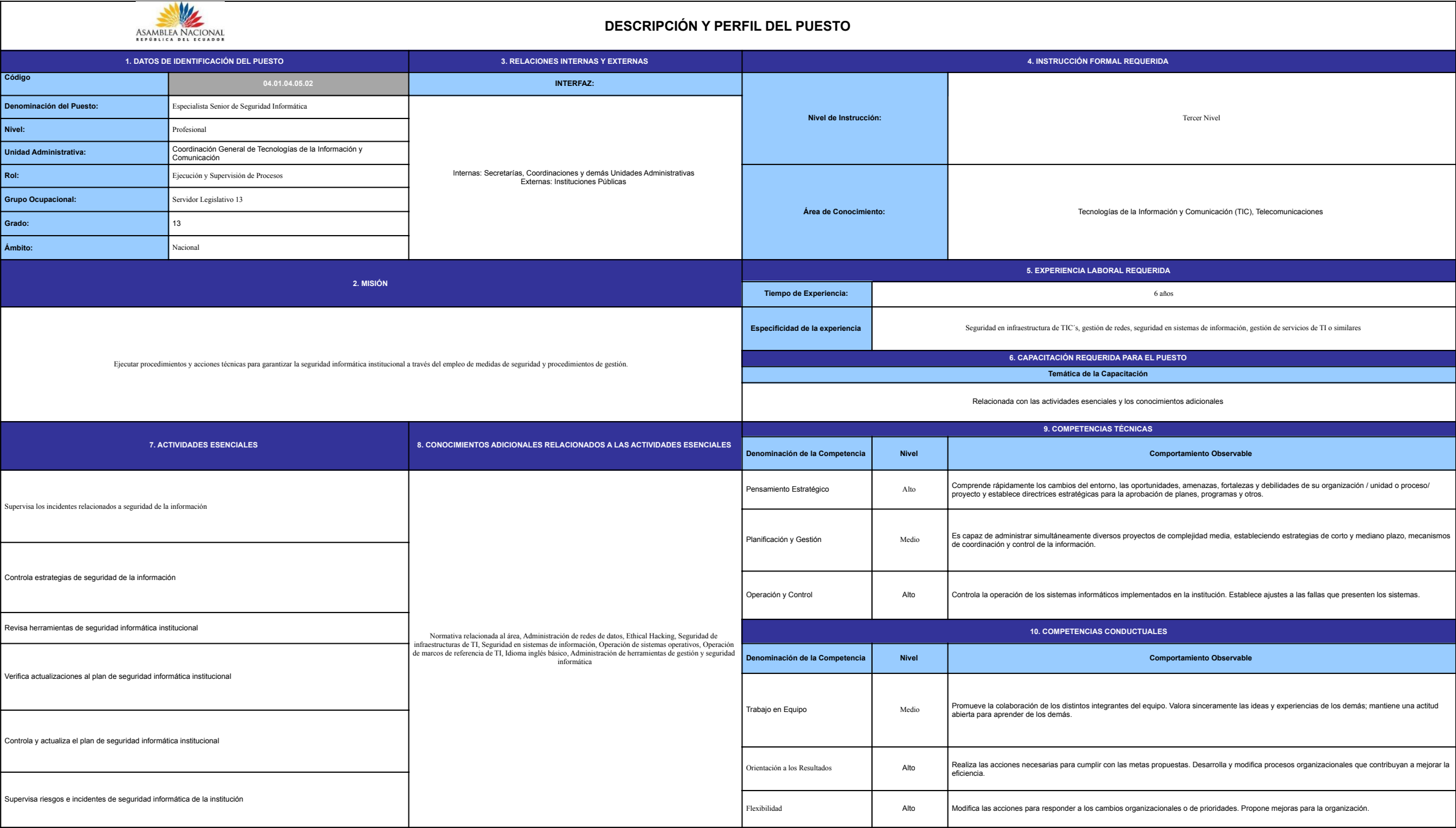
GESTIÓN DE SEGURIDAD INFORMÁTICA





DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		3. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS	4. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA			
Código	04.01.04.05.01	INTERFAZ:	Nivel de Instrucción:	Tercer Nivel		
Denominación del Puesto:	Líder de Seguridad Informática	Internas: Secretarías, Coordinaciones y demás Unidades Administrativas Externas: Instituciones Públicas				
Nivel:	Profesional					
Unidad Administrativa:	Coordinación General de Tecnologías de la Información y Comunicación					
Rol:	Ejecución y Supervisión de Procesos					
Grupo Ocupacional:	Servidor Legislativo 14					
Grado:	14					
Ámbito:	Nacional					
2. MISIÓN		5. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA				
Gestionar los controles y protecciones que permitan garantizar el cumplimiento de los niveles de seguridad de los servicios tecnológicos basados en una gestión de riesgos tecnológicos.		Tiempo de Experiencia:		7 Años		
		Especificidad de la experiencia		Gerencia de TI, Gestión de proyectos, Gestión de seguridad de la información o similares		
		6. CAPACITACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO				
		Temática de la Capacitación				
		Relacionada con las actividades esenciales y los conocimientos adicionales				
7. ACTIVIDADES ESENCIALES		8. CONOCIMIENTOS ADICIONALES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES		9. COMPETENCIAS TÉCNICAS		
Controla las actividades de seguridad informática en el marco de las políticas y planes de seguridad institucional	Normativa relacionada al área, Tecnologías de la Información y Comunicaciones, Metodologías de TI, Gestión de procesos, Gestión de riesgos, Gobernabilidad de TI, Idioma inglés básico, Gestión de proyectos, Sistemas de gestión de seguridad de la información	Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable		
Conforma con las gestiones de la Coordinación de Servicios Tecnológicos la ejecución de actividades pertinentes para cumplir con los controles de seguridad informática		Pensamiento Estratégico	Alto	Comprende rápidamente los cambios del entorno, las oportunidades, amenazas, fortalezas y debilidades de su organización / unidad o proceso/ proyecto y establece directrices estratégicas para la aprobación de planes, programas y otros.		
Consensúa con las gestiones institucionales pertinentes, el seguimiento de un plan de seguridad de información institucional		Planificación y Gestión	Alto	Anticipa los puntos críticos de una situación o problema, desarrollando estrategias a largo plazo, acciones de control, mecanismos de coordinación y verificando información para la aprobación de diferentes proyectos, programas y otros. Es capaz de administrar simultáneamente diversos proyectos complejos.		
Evalúa políticas de seguridad en las áreas de tecnologías de la información		Operación y Control	Alto	Controla la operación de los sistemas informáticos implementados en la institución. Establece ajustes a las fallas que presenten los sistemas.		
Lidera procesos y procedimientos para establecer controles de seguridad informática en los servicios que ofrece la Coordinación General de Tecnologías de Información y Comunicación		10. COMPETENCIAS CONDUCTUALES				
Controla la ejecución de prácticas esenciales de seguridad informática.		Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable		
		Trabajo en Equipo	Alto	Crea un buen clima de trabajo y espíritu de cooperación. Resuelve los conflictos que se puedan producir dentro del equipo. Se considera que es un referente en el manejo de equipos de trabajo. Promueve el trabajo en equipo con otras áreas de la organización.		
		Orientación a los Resultados	Alto	Realiza las acciones necesarias para cumplir con las metas propuestas. Desarrolla y modifica procesos organizacionales que contribuyan a mejorar la eficiencia.		
		Flexibilidad	Alto	Modifica las acciones para responder a los cambios organizacionales o de prioridades. Propone mejoras para la organización.		





DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		3. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS	4. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA	
Código	04.01.04.05.03	INTERFAZ:	Nivel de Instrucción:	Tercer Nivel
Denominación del Puesto:	Especialista Junior de Seguridad Informática	Internas: Secretarías, Coordinaciones y demás Unidades Administrativas Externas: Instituciones Públicas		
Nivel:	Profesional			
Unidad Administrativa:	Coordinación General de Tecnologías de la Información y Comunicación			
Rol:	Ejecución de procesos			
Grupo Ocupacional:	Servidor Legislativo 12			
Grado:	12			
Ámbito:	Nacional			
2. MISIÓN		5. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA		
Ejecutar los procedimientos y acciones operativas para garantizar la seguridad informática institucional a través del empleo de medidas de seguridad, procedimientos de gestión, implementación de las políticas y control de las seguridades establecidas.		Tiempo de Experiencia:	5 Años	
		Especificidad de la experiencia	Seguridad en infraestructura de TIC's, gestión de redes, seguridad en sistemas de información, gestión de servicios de TI o similares	
		6. CAPACITACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO		
		Temática de la Capacitación		
		Relacionada con las actividades esenciales y los conocimientos adicionales		
7. ACTIVIDADES ESENCIALES		8. CONOCIMIENTOS ADICIONALES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES	9. COMPETENCIAS TÉCNICAS	
Ejecuta procedimientos de seguridad definidos para el manejo de información	Normativa relacionada al área, Marcos de referencia de seguridad informática o de la información, Seguridad de infraestructuras de TI, Seguridad en sistemas de información, Operación de sistemas operativos, Operación de marcos de referencia de TI, Idioma inglés básico.	Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable
Ejecuta procedimientos para que los puestos de usuario final (computadoras, otros dispositivos, y software móviles y de red) estén asegurados a los niveles establecidos		Pensamiento Analítico	Medio	Establece relaciones causales sencillas para descomponer los problemas o situaciones en partes. Identifica los pros y los contras de las decisiones. Analiza información sencilla.
Interpreta procedimientos para conceder, limitar y revocar acceso a locales, edificios y áreas de TI de acuerdo con las necesidades institucionales		Planificación y Gestión	Bajo	Establece objetivos y plazos para la realización de las tareas o actividades, define prioridades, controlando la calidad del trabajo y verificando la información para asegurarse de que se han ejecutado las acciones previstas.
Mide la infraestructura tecnológica para detectar eventos relacionados con la seguridad utilizando herramientas de hardware y software de seguridad		Operación y Control	Medio	Opera los sistemas informáticos, redes y otros e implementa los ajustes para solucionar fallas en la operación de los mismos.
Integra las herramientas de control de seguridad institucional para la infraestructura tecnológica		10. COMPETENCIAS CONDUCTUALES		
Elabora la matriz de riesgos informáticos actualizada		Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable
		Trabajo en Equipo	Medio	Promueve la colaboración de los distintos integrantes del equipo. Valora sinceramente las ideas y experiencias de los demás; mantiene una actitud abierta para aprender de los demás.
	Orientación a los Resultados	Medio	Modifica los métodos de trabajo para conseguir mejoras. Actúa para lograr y superar niveles de desempeño y plazos establecidos.	
	Aprendizaje Continuo	Medio	Mantiene su formación técnica. Realiza una gran esfuerzo por adquirir nuevas habilidades y conocimientos.	

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		3. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS	4. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA	
Código	04.01.04.05.04	INTERFAZ:	Nivel de Instrucción:	Técnico Superior / Tecnólogo Superior / Tercer nivel
Denominación del Puesto:	Analista de Seguridad Informática	Internas: Secretarías, Coordinaciones y demás Unidades Administrativas Externas: Instituciones Públicas		
Nivel:	Profesional			
Unidad Administrativa:	Coordinación General de Tecnologías de la Información y Comunicación			
Rol:	Ejecución de procesos			
Grupo Ocupacional:	Servidor Legislativo 9			
Grado:	9			
Ámbito:	Nacional			
2. MISIÓN		5. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA		
Realizar análisis y documentos de índole administrativo, con sustento en la normativa vigente que permita contar con insumos para el desarrollo de los procesos		Tiempo de Experiencia:	2 Años	
		Especificidad de la experiencia	Seguridad en infraestructura de TIC's, gestión de redes, seguridad en sistemas de información, gestión de servicios de TI o similares	
		6. CAPACITACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO		
		Temática de la Capacitación		
		Relacionada con las actividades esenciales y los conocimientos adicionales		
7. ACTIVIDADES ESENCIALES		8. CONOCIMIENTOS ADICIONALES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES		9. COMPETENCIAS TÉCNICAS
Analiza Información técnica generada en los procesos que integran la Gestión	Normativa relacionada al área, Marcos de referencia de seguridad informática o de la información, Seguridad de infraestructuras de TI, Seguridad en sistemas de información, Operación de sistemas operativos, Operación de marcos de referencia de TI, Idioma inglés básico.	Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable
Elabora informe de implementación de los protocolos y medidas de seguridad		Pensamiento Analítico	Medio	Establece relaciones causales sencillas para descomponer los problemas o situaciones en partes. Identifica los pros y los contras de las decisiones. Analiza información sencilla.
Realiza diagnósticos situacionales y proyecciones referentes a las atribuciones y responsabilidades de la Gestión		Habilidad Analítica	Medio	Reconoce la información significativa, busca y coordina los datos relevantes para el desarrollo de programas y proyectos.
Ejecuta planes, programas y proyectos relativos a la Gestión		Operación y Control	Medio	Opera los sistemas informáticos, redes y otros e implementa los ajustes para solucionar fallas en la operación de los mismos.
Integra los datos para generar el informe de cumplimiento de Gestión		10. COMPETENCIAS CONDUCTUALES		
		Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable
		Trabajo en Equipo	Medio	Promueve la colaboración de los distintos integrantes del equipo. Valora sinceramente las ideas y experiencias de los demás; mantiene una actitud abierta para aprender de los demás.
		Orientación a los Resultados	Bajo	Realiza bien o correctamente su trabajo.
	Aprendizaje Continuo	Medio	Mantiene su formación técnica. Realiza un gran esfuerzo por adquirir nuevas habilidades y conocimientos.	