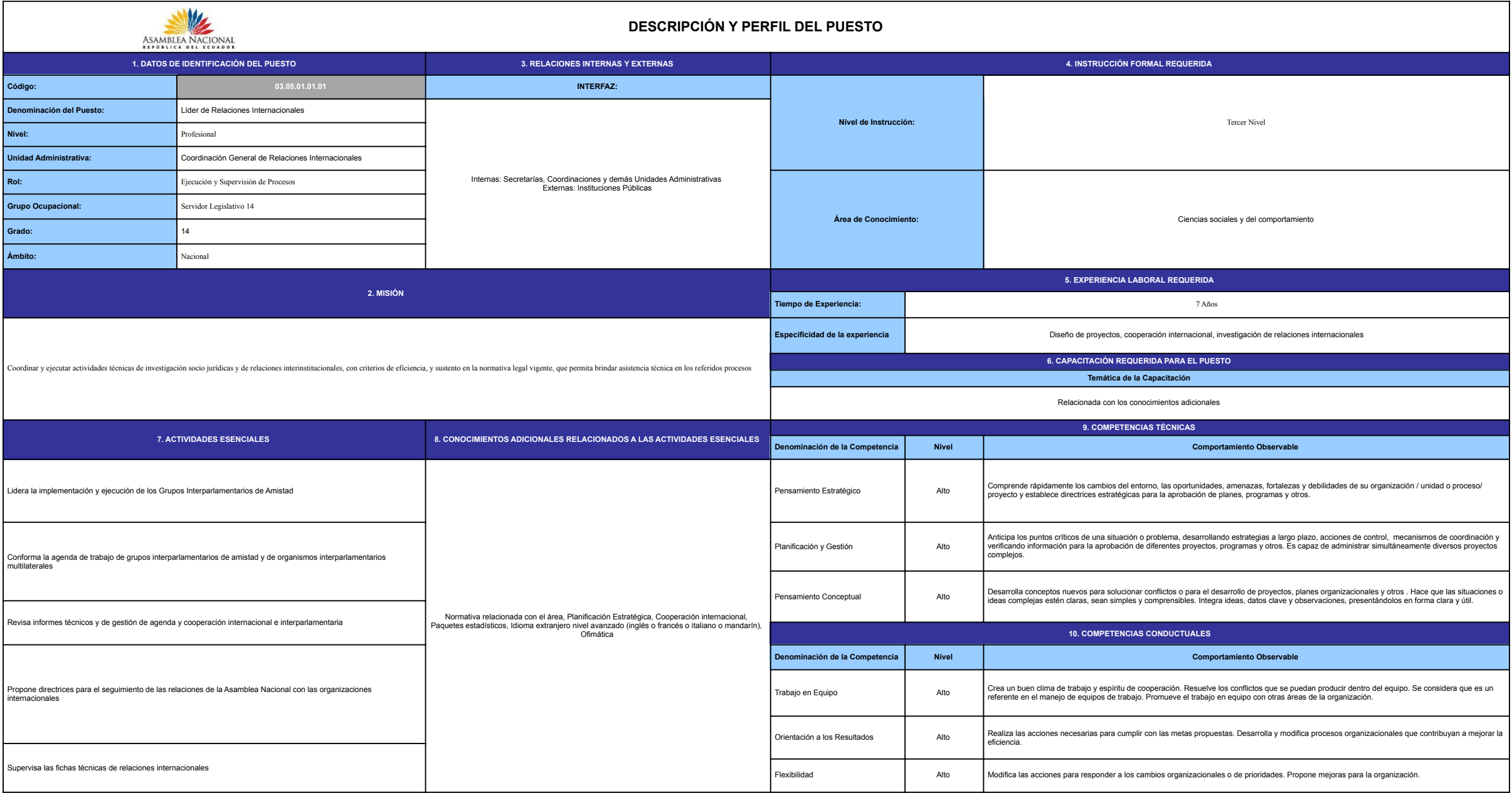


# GESTIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES







DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

| 1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO                                                                                                                                                                                                      |                                                    | 3. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS                                                                          | 4. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Código:                                                                                                                                                                                                                                    | 03.05.01.01.02                                     | INTERFAZ:                                                                                                  | Nivel de Instrucción:                                                  | Tercer Nivel                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| Denominación del Puesto:                                                                                                                                                                                                                   | Especialista Senior de Relaciones Internacionales  | Internas: Secretarías, Coordinaciones y demás Unidades Administrativas<br>Externas: Instituciones Públicas |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| Nivel:                                                                                                                                                                                                                                     | Profesional                                        |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| Unidad Administrativa:                                                                                                                                                                                                                     | Coordinación General de Relaciones Internacionales |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| Rol:                                                                                                                                                                                                                                       | Ejecución y Supervisión de Procesos                |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| Grupo Ocupacional:                                                                                                                                                                                                                         | Servidor Legislativo 13                            |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| Grado:                                                                                                                                                                                                                                     | 13                                                 |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| Ámbito:                                                                                                                                                                                                                                    | Nacional                                           |                                                                                                            | Área de Conocimiento:                                                  | Ciencias sociales y del comportamiento                                                      |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                    |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| 2. MISIÓN                                                                                                                                                                                                                                  |                                                    |                                                                                                            | 5. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA                                       |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| Ejecutar actividades de investigación social con criterios de eficiencia, eficacia y con sustento en la normativa legal vigente, que permita brindar asistencia técnica en los procesos de investigación y relaciones interinstitucionales |                                                    |                                                                                                            | Tiempo de Experiencia:                                                 | 6 Años                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                    |                                                                                                            | Especificidad de la experiencia                                        | Diseño de proyectos, cooperación internacional, investigación de relaciones internacionales |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                    |                                                                                                            | 6. CAPACITACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO                               |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                    |                                                                                                            | Temática de la Capacitación                                            |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                    |                                                                                                            | Relacionada con los conocimientos adicionales                          |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| 7. ACTIVIDADES ESENCIALES                                                                                                                                                                                                                  |                                                    |                                                                                                            | 8. CONOCIMIENTOS ADICIONALES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| Normativa relacionada con el área, Planificación Estratégica, Cooperación internacional, Paquetes estadísticos, Idioma extranjero nivel avanzado (inglés o francés o italiano o mandarín), Ofimática                                       |                                                    |                                                                                                            | 9. COMPETENCIAS TÉCNICAS                                               |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                    |                                                                                                            | Denominación de la Competencia                                         | Nivel                                                                                       | Comportamiento Observable                                                                                                                                                                                                                  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                    |                                                                                                            | Pensamiento Estratégico                                                | Alto                                                                                        | Comprende rápidamente los cambios del entorno, las oportunidades, amenazas, fortalezas y debilidades de su organización / unidad o proceso/ proyecto y establece directrices estratégicas para la aprobación de planes, programas y otros. |  |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                    |                                                                                                            | Pensamiento Crítico                                                    | Medio                                                                                       | Elabora reportes jurídicos, técnicos o administrativos aplicando el análisis y la lógica.                                                                                                                                                  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                    |                                                                                                            | Pensamiento Conceptual                                                 | Medio                                                                                       | Analiza situaciones presentes utilizando los conocimientos teóricos o adquiridos con la experiencia. Utiliza y adapta los conceptos o principios adquiridos para solucionar problemas en la ejecución de programas, proyectos y otros.     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                    |                                                                                                            | 10. COMPETENCIAS CONDUCTUALES                                          |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                    |                                                                                                            | Denominación de la Competencia                                         | Nivel                                                                                       | Comportamiento Observable                                                                                                                                                                                                                  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                    |                                                                                                            | Trabajo en Equipo                                                      | Medio                                                                                       | Promueve la colaboración de los distintos integrantes del equipo. Valora sinceramente las ideas y experiencias de los demás; mantiene una actitud abierta para aprender de los demás.                                                      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                    |                                                                                                            | Orientación a los Resultados                                           | Alto                                                                                        | Realiza las acciones necesarias para cumplir con las metas propuestas. Desarrolla y modifica procesos organizacionales que contribuyan a mejorar la eficiencia.                                                                            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                    |                                                                                                            | Flexibilidad                                                           | Alto                                                                                        | Modifica las acciones para responder a los cambios organizacionales o de prioridades. Propone mejoras para la organización.                                                                                                                |  |



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

| 1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO                                                                                                                                                                                                  |                                                    | 3. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS                                                                          | 4. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Código:                                                                                                                                                                                                                                | 03.05.01.01.02                                     | INTERFAZ:                                                                                                  | Nivel de Instrucción:                                                  | Tercer Nivel                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Denominación del Puesto:                                                                                                                                                                                                               | Especialista Junior de Relaciones Internacionales  | Internas: Secretarías, Coordinaciones y demás Unidades Administrativas<br>Externas: Instituciones Públicas |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Nivel:                                                                                                                                                                                                                                 | Profesional                                        |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Unidad Administrativa:                                                                                                                                                                                                                 | Coordinación General de Relaciones Internacionales |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Rol:                                                                                                                                                                                                                                   | Ejecución de Procesos                              |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Grupo Ocupacional:                                                                                                                                                                                                                     | Servidor Legislativo 12                            |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Grado:                                                                                                                                                                                                                                 | 12                                                 |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Ámbito:                                                                                                                                                                                                                                | Nacional                                           |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2. MISIÓN                                                                                                                                                                                                                              |                                                    |                                                                                                            | 5. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA                                       |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                                                            | Tiempo de Experiencia:                                                 | 5 Años                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                                                            | Especificidad de la experiencia                                        | Diseño de proyectos, cooperación internacional, investigación de relaciones internacionales |                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                                                            | 6. CAPACITACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO                               |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Ejecutar actividades técnico - operativas con criterios de eficiencia, eficacia y sustentados en la normativa legal vigente, que permita brindar asistencia técnica en los procesos de investigación y relaciones interinstitucionales |                                                    |                                                                                                            | Temática de la Capacitación                                            |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                                                            | Relacionada con los conocimientos adicionales                          |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                                                            | 7. ACTIVIDADES ESENCIALES                                              |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                                                            | 8. CONOCIMIENTOS ADICIONALES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Ejecuta la implementación y ejecución de los Grupos Interparlamentarios de Amistad                                                                                                                                                     |                                                    |                                                                                                            | 9. COMPETENCIAS TÉCNICAS                                               |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                                                            | Denominación de la Competencia                                         | Nivel                                                                                       | Comportamiento Observable                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                                                            | Pensamiento Analítico                                                  | Medio                                                                                       | Establece relaciones causales sencillas para descomponer los problemas o situaciones en partes. Identifica los pros y los contras de las decisiones. Analiza información sencilla.                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                                                            | Planificación y Gestión                                                | Bajo                                                                                        | Establece objetivos y plazos para la realización de las tareas o actividades, define prioridades, controlando la calidad del trabajo y verificando la información para asegurarse de que se han ejecutado las acciones previstas. |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                                                            | Recopilación de Información                                            | Medio                                                                                       | Realiza un trabajo sistemático en un determinado lapso de tiempo para obtener la máxima y mejor información posible de todas las fuentes disponibles. (Obtiene información en periódicos, bases de datos, estudios técnicos etc.) |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                                                            | 10. COMPETENCIAS CONDUCTUALES                                          |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                                                            | Denominación de la Competencia                                         | Nivel                                                                                       | Comportamiento Observable                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                                                            | Trabajo en Equipo                                                      | Medio                                                                                       | Promueve la colaboración de los distintos integrantes del equipo. Valora sinceramente las ideas y experiencias de los demás; mantiene una actitud abierta para aprender de los demás.                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                                                            | Orientación a los Resultados                                           | Medio                                                                                       | Modifica los métodos de trabajo para conseguir mejoras. Actúa para lograr y superar niveles de desempeño y plazos establecidos.                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                                                            | Aprendizaje continuo                                                   | Medio                                                                                       | Mantiene su formación técnica. Realiza un gran esfuerzo por adquirir nuevas habilidades y conocimientos.                                                                                                                          |
| Ejecuta la agenda de trabajo de grupos interparlamentarios de amistad y de organismos interparlamentarios multilaterales                                                                                                               |                                                    |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Realiza informes técnicos y de gestión de agenda y cooperación internacional e interparlamentaria                                                                                                                                      |                                                    |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Ejecuta el seguimiento de las relaciones de la Asamblea Nacional con las organizaciones internacionales                                                                                                                                |                                                    |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Elabora las fichas técnicas de relaciones internacionales                                                                                                                                                                              |                                                    |                                                                                                            |                                                                        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

| 1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO                                                                                                             |                                                    | 3. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS                                                                                                                                                                    | 4. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA                                             |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Código:                                                                                                                                           | 03.05.01.01.04                                     | INTERFAZ:                                                                                                                                                                                            | Nivel de Instrucción:                                                       | Técnico Superior/ Tecnólogo Superior/ Tercer Nivel                                                        |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Denominación del Puesto:                                                                                                                          | Analista de Relaciones Internacionales             |                                                                                                                                                                                                      |                                                                             |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Nivel:                                                                                                                                            | Profesional                                        |                                                                                                                                                                                                      |                                                                             |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Unidad Administrativa:                                                                                                                            | Coordinación General de Relaciones Internacionales |                                                                                                                                                                                                      |                                                                             |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Rol:                                                                                                                                              | Ejecución de Procesos                              |                                                                                                                                                                                                      |                                                                             |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Grupo Ocupacional:                                                                                                                                | Servidor Legislativo 9                             |                                                                                                                                                                                                      |                                                                             |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Grado:                                                                                                                                            | 9                                                  |                                                                                                                                                                                                      |                                                                             |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Ámbito:                                                                                                                                           | Nacional                                           | Internas: Secretarías, Coordinaciones y demás Unidades Administrativas<br>Externas: Instituciones Públicas                                                                                           | Área de Conocimiento:                                                       | Ciencias sociales y del comportamiento                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2. MISIÓN                                                                                                                                         |                                                    |                                                                                                                                                                                                      |                                                                             |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Realiza análisis de índole administrativo, con sustento en la normativa vigente que permita contar con insumos para el desarrollo de los procesos |                                                    |                                                                                                                                                                                                      | Tiempo de Experiencia:                                                      | 2 años                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                   |                                                    |                                                                                                                                                                                                      | Especificidad de la experiencia                                             | Diseño de proyectos, cooperación internacional, investigación de relaciones internacionales               |                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                   |                                                    |                                                                                                                                                                                                      | 6. CAPACITACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO                                    |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                   |                                                    |                                                                                                                                                                                                      | Temática de la Capacitación                                                 |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                   |                                                    |                                                                                                                                                                                                      | Relacionada con los conocimientos adicionales                               |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                   |
| 7. ACTIVIDADES ESENCIALES                                                                                                                         |                                                    | 8. CONOCIMIENTOS ADICIONALES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES                                                                                                                               | 9. COMPETENCIAS TÉCNICAS                                                    |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                   |
| Analiza información técnica generada en los procesos que integran la Gestión                                                                      |                                                    | Normativa relacionada con el área, Planificación Estratégica, Cooperación internacional. Paquetes estadísticos, Idioma extranjero nivel avanzado (inglés o francés o italiano o mandarín), Ofimática | Denominación de la Competencia                                              | Nivel                                                                                                     | Comportamiento Observable                                                                                                                                                                                                         |
| Elabora informes técnicos respecto de los productos y servicios generados por la Gestión                                                          |                                                    |                                                                                                                                                                                                      | Pensamiento Analítico                                                       | Medio                                                                                                     | Establece relaciones causales sencillas para descomponer los problemas o situaciones en partes. Identifica los pros y los contras de las decisiones. Analiza información sencilla.                                                |
| Realiza diagnósticos situacionales y proyecciones referentes a las atribuciones y responsabilidades de la Gestión                                 |                                                    |                                                                                                                                                                                                      | Habilidad Analítica (análisis de prioridad, criterio lógico, sentido común) | Medio                                                                                                     | Reconoce la información significativa, busca y coordina los datos relevantes para el desarrollo de programas y proyectos.                                                                                                         |
| Ejecuta planes, programas y proyectos relativos a la Gestión                                                                                      |                                                    |                                                                                                                                                                                                      | Recopilación de Información                                                 | Medio                                                                                                     | Realiza un trabajo sistemático en un determinado lapso de tiempo para obtener la máxima y mejor información posible de todas las fuentes disponibles. (Obtiene información en periódicos, bases de datos, estudios técnicos etc.) |
| Realiza la logística para el desarrollo de reuniones de grupos de amistad y de organismos interparlamentarios multilaterales                      |                                                    |                                                                                                                                                                                                      | 10. COMPETENCIAS CONDUCTUALES                                               |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                   |                                                    |                                                                                                                                                                                                      | Denominación de la Competencia                                              | Nivel                                                                                                     | Comportamiento Observable                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                   |                                                    |                                                                                                                                                                                                      | Trabajo en Equipo                                                           | Medio                                                                                                     | Promueve la colaboración de los distintos integrantes del equipo. Valora sinceramente las ideas y experiencias de los demás; mantiene un actitud abierta para aprender de los demás.                                              |
|                                                                                                                                                   |                                                    | Orientación a los Resultados                                                                                                                                                                         | Bajo                                                                        | Realiza bien o correctamente su trabajo.                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                   |                                                    | Aprendizaje Continuo                                                                                                                                                                                 | Medio                                                                       | Mantiene su formación técnica. Realiza una gran esfuerzo por adquirir nuevas habilidades y conocimientos. |                                                                                                                                                                                                                                   |